



Volkstuinvereniging  
Hordijkerveld  
Handleiding in- en  
om de tuin

**Belangrijke telefoonnummers:**

Alarmnummer	: 112
Verenigingsgebouw	: 010-2263402
Deelgemeente IJsselmonde	: 010-2263402
RBVV	: 010-4809445

Inleiding:

De Volkstuinvereniging "Hordijkerveld" is opgericht in 1966, adres Akkeroord 6, 3079 ZS Rotterdam, heeft een bewerkbare oppervlakte van circa 21700 m<sup>2</sup>.

Het aantal tuinen bedraagt 71 verblijfstuinen en 47 nutstuinen.

De tuinen verschillen in grootte van 200m<sup>2</sup> tot 330m<sup>2</sup>. De nutstuinen zijn veelal rond de 150m<sup>2</sup>.

Deze handleiding In en Om de tuin behandelt de punten waarover door leden de meeste vragen worden gesteld of die bij de voorbereiding van de Algemene Ledenvergadering veelvuldig aan de orde komen.

De statuten en het Huishoudelijk Reglement van de Vereniging (het groene boekje) blijven prevalerend van kracht. Het bestuur tracht op deze wijze de leden een handvat te geven, waardoor het recreëren op ons tuincomplex bevorderd wordt.

Voor overige vragen en/of bij twijfel kunt u zich tot het bestuur wenden. Indien u het bestuur complexe vragen wilt stellen kunt u daartoe een afspraak maken. In principe vinden deze afspraken op de zaterdag plaats, tussen 11.00 en 12.00 uur in de bestuurskamer bij het verenigingsgebouw.

Dit boekje is op alfabetische wijze opgezet en is losbladig. Dit vergemakkelijkt het verwijderen van bladzijden.

Bij het opmaken van de Vraagbaak, was bekend dat per 2012 de nutstuinen herverkaveld zouden worden met een gemiddelde oppervlak van 100m<sup>2</sup>

# A.

## 1. Activiteitencommissie.

Deze commissie, bestaande uit vrijwilligers, legt jaarlijks aan het bestuur een programma voor, waarin zij de te organiseren en te presenteren activiteiten voor de vereniging hebben opgenomen.

## 2. AED

Op de vereniging hebben wij de beschikking over een AED-apparaat. Dit apparaat wordt gebruikt bij hartfalen en dus reanimatie van personen in en om het complex. Het AED-apparaat mag uitsluitend bediend worden door daartoe getrainde en gecertificeerde personen. Het AED-apparaat hangt bij de bestuurskamer.

## 3. Afval.

Om het aanzien van het complex te bevorderen zijn de volgende regels van kracht:

Het tuinafval dient in uw compostcontainer of op de centrale composthoop gedeponeed te worden.  
Afval niet naast de containers op het milieupark gooien.  
Geen afval verbranden.  
Op ons milieupark zijn containers voor glas, huisvuil en karton.  
Hout, plastic en puin dient u zelf af te voeren naar het milieupark van de Roteb.  
Op de centrale composthoop is het deponeren van ander materiaal dan organisch tuinafval niet toegestaan.  
Bouwafval (o.a. hout) is dus niet toegestaan.

## 4. Algemeen groen.

Tot het algemeen groen wordt gerekend alle groenstroken niet Behorend tot de tuinen van de leden.  
Het onderhoud wordt gedaan door middel van werkbeurten of door Speciaal daarvoor ingehuurde krachten<sup>2</sup>.

## 5. Algemeen werk.

Elk lid is verplicht algemeen werk te verrichten.

De algemene ledenvergadering heeft dit vastgesteld op 12,5 uur per lid per jaar.

Bestuur en commissieleden zijn hiervan vrijgesteld.

Bij de inzet van gesubsidieerde krachten bij het onderhoud van het complex kan het aantal uren lager uitvallen dan de hierboven genoemde 12,5 uur.

Het bestuur stelt in dat geval jaarlijks de minimale uren algemeen werk vast.

Het werk bestaat uit het schoonhouden van de paden en groenstroken, Van parkeer- en speelterrein, schilderwerk, schoonmaakwerk in en aan het verenigingsgebouw en verdere voorkomende werkzaamheden.

De beurten worden over het seizoen gespreid uitgevoerd.

Bij verhindering dient u de begeleider van het algemeen werk te bellen, mailen of een tekstbericht zenden.

U kunt dan tevens een nieuwe afspraak voor de inhaalbeurt maken.

Zonder afspraak kint u geen inhaalbeurt maken.

Bij verdere weigering van het algemeen werk riskeert u een boete, schorsing en opzegging van het lidmaatschap.

## 6. Algemene Ledenvergadering (H.R. art. 23 en 24)

De algemene ledenvergadering wordt eenmaal per jaar gehouden.

Wettelijk is voorgeschreven dat dit voor 1 juni dient plaats te vinden.

De V.T.V. Hordijkerveld vergadert over het algemeen in de maand Februari.

De oproeping wordt 14 dagen van tevoren aan de leden toegezonden.

Deze oproeping bevat naast de uitnodiging tot het bijwonen van de vergadering de agenda met eventueel een toelichting, de notulen van de vorige vergadering en de voorgeschreven verslagen van de secretaris, penningmeester en de kascontrolecommissie.

Voorstellen en of vragen voor deze vergadering moeten minimaal 48 uur vóór aanvang van de vergadering worden ingediend bij de secretaris.

## 7. Auto's

Parkeren op het complex is alleen toegestaan in de aangegeven parkeervakken.

Indien om wat voor reden dan ook is aangegeven dat ook daar tijdelijk niet geparkeerd mag worden, moet u zich hieraan houden.

NP betekent niet parkeren.

Wij hebben ook 2 invalidenparkeerplaatsen.

Deze plaatsen zijn alleen voor invaliden van de vereniging, die in het bezit zijn van een invalidenbewijs.

Het is niet toegestaan auto's te wassen en/of te repareren op de parkeerplaats.

## **B.**

### 1. Bestuur. (H.R. art. 17,18,19-20-21-22)

Het bestuur van de vereniging wordt door de algemene ledenvergadering uit de leden benoemd.

Onze vereniging heeft een bestuur dat bij voorkeur uit 5 leden bestaat nl.:

De voorzitter, de secretaris en de penningmeester, tezamen vormen zij het dagelijks bestuur. Zij worden bijgestaan door: de 2de voorzitter, een 2de secretaris, een 2de penningmeester en een algemeen adjunct.

De voorzitter coördineert, delegeert en stimuleert. Hij is belast met de leiding van de vereniging. Hij is verplicht toe te zien dat de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging en de bond worden na geleefd en dat de besluiten van de algemene ledenvergadering worden uitgevoerd. Hij is mede aansprakelijk voor de nalatigheid van de andere bestuurders, voorzover hij deze had kunnen voorkomen of goedmaken.

De 2de voorzitter treedt bij ontstentenis van de 1<sup>e</sup> voorzitter in alle rechten en plichten van de 1<sup>e</sup> voorzitter.

De 1<sup>e</sup> penningmeester is belast met het financieel beheer van de vereniging. De controle op de geldmiddelen zal worden opgedragen aan een commissie van 3 leden, waarvan jaarlijks 1 lid aftreedt.

De 1<sup>e</sup> secretaris is belast met de gehele correspondentie en de Administratie van de vereniging. De 2<sup>e</sup> penningmeester en de 2<sup>e</sup> secretaris zijn de 1<sup>e</sup> penningmeester en de 1<sup>e</sup> secretaris bij de uitoefening van hun functies behulpzaam en vervangen hen bij ontstentenis.

Bij VTV Hordijkerveld liggen de taken van de bestuursleden (1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup>, en alg. adjunct) vast. Omstandigheden kunnen ervoor zorgen aanpassingen te verrichten. Kandidaten voor het bestuur moeten op schriftelijke voordracht, getekend door tenminste 3 leden, ten minste 48 uur voor de aanvang van de algemene ledenvergadering, bij de secretaris zijn ingediend. (H.R. art.23).

### 2. Boekhouding.

Art. 48 van het Burgerlijk Wetboek bepaalt dat alle verenigingen verplicht zijn een boekhouding te voeren. Zij dienen daarnaast binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar een balans en een staat van baten en lasten aan de leden voor te leggen.

Het bestuur is verplicht de leden een begroting voor het komende jaar aan te bieden. Een begroting is een cijfermatige vertaling van het beleid zoals dat door bestuur en leden wordt voorgestaan en vastgesteld: Het gaat daarbij om een vertaling van de voornemens/activiteiten en de geschatte kosten en baten daarvan. Een balans is een staat van bezittingen en schulden van de vereniging.

### 3. Bouw

Zie apart bouwreglement.

4. Bouw- en tuincommissie.

Deze commissie is belast met het toezicht op het in goede staat brengen en houden van de tuinen, het schoonhouden van het aangrenzende pad en algemeen groen door de leden.

Bij verwaarlozing zal de commissie het betreffende lid hiervan Schriftelijk aanzegging doen. Bij niet naleving stelt zij het bestuur voor tot schorsing over te gaan. Verbouwingen c.q. uitbreidingen worden eventueel gecontroleerd of deze in overeenstemming met de verleende vergunning zijn uitgevoerd. Deze commissie ziet ook toe op de deugdelijkheid en veiligheid van eventuele installaties op het complex en de afzonderlijke kavels. Het gaat daarbij ondermeer om gas- en elektrische installaties en koppelingen. Dit ter voorkoming van brand- en/of ontploffingsgevaar.

5. Bijen (H.R. art. 9)

Leden, die op de tuin bijen willen houden, dienen daartoe toestemming te hebben van het bestuur en de Rotterdamse Bond voor Volkstuinen (RBvV). Tevens dienen zij lid te zijn c.q. te worden van een bijenvereniging. Zij dienen zich te houden aan de daarvoor gestelde c.q. te stellen bepalingen.

6. Barbecueën.

Regels voor barbecueën:

- Gebruik een goede kolom-, of gasbarbecue.
- Stook alleen houtskool, briketten of gas
- Geef geen overlast met overdadige rookontwikkeling naar uw medetuinders en de wijk gelegen aan het complex.
- Houd het barbecueën beperkt, dus niet de hele dag.

7. Boete niet nakomen verplichtingen

Het bestuur kan leden die verplichtingen zoals werkbeurten, overtreding van de bouwvoorschriften een boete opleggen of ingeval het onderhoud van sloten en oevers, ondanks aanmaningen/aanzegging (2x) daartoe, het onderhoud op kosten van het lid laten uitvoeren door derden. De hoogte van de boete bij het niet vervuilen van werkbeurten bedraagt €50,- en ingeval overtreding van de bouwvoorschriften worden de kosten van het laten verwijderen op gehooft met een boete van eveneens €50,-. Deze boete kan ook worden opgelegd indien het lid bij schorsing of opzegging van het lidmaatschap niet of niet tijdig de bescheidt (o.a. sleutels) inlevert. De boete bedraagt dan €50,- per dag dat de bescheiden te laat zijn ingeleverd.

## 8. Borg

Tijdens de extra ingelaste algemene vergadering van maart 2011 zijn de leden akkoord gegaan met teruggave van de zogenaamde borg voor elektra. Om naar de toekomst toe de vervanging van de algemene infrastructuur te garanderen is met ingang van januari 2011 een spaarfonds in het leven geroepen. Alle leden betalen eenmalig een instap vergoeding van €50,- en daarna maandelijks €10,-.

## C.

### 1. Commissies (H.R. art. 26)

Onze vereniging telt een aantal commissies te weten:

- De activiteitencommissie Zie A1
- De bouw-, en tuincommissie Zie B4
- De kascontrolecommissie Zie K5
- De taxatiecommissie Zie T1

Verder nog:

- Verkoop tuinartikelen.
- Beheer kantine.

### 2. Contributie (H.R. art. 16)

Eenmaal per jaar ontvangt u een rekening met de nodige toelichting. Op deze rekening staat aangegeven welke bedragen u moet betalen, zoals grondhuur, contributie Volkstuinvereniging Hordijkerveld en Rotterdamse Bond voor Volkstuinen, verzekeringspremie, rechten (rioolrecht), onderhoud, waterverbruik, reiniging enz. Het is mogelijk om mee te doen aan het spaarplan. Voor inlichtingen kunt u terecht bij de penningmeester.



**D.**

Onder sectie 'D' zijn geen onderwerpen opgenomen

## **E.**

### 1. EHBO

In onze vereniging is een aantal leden, die een EHBO-opleiding hebben genoten. Zij hebben zich vrijwillig beschikbaar gesteld om, indien zij aanwezig zijn, eerste hulp te verlenen. Vanuit de vereniging wordt aan hen een EHBO-kist beschikbaar gesteld. Ook in het verenigingsgebouw is een EHBO-kist aanwezig. In noodgevallen moet uiteraard 112 gebeld worden.

### 2. Elektra.

Overbelasting: Bij overbelasting van uw elektranet (boven de 2300 watt), dient u een boete te betalen van € 10.00. Telkens dient u een van de bestuursleden te benaderen om de hoofdschakelaar om te zetten. Het is verboden om zelf de hoofdschakelaar om te zetten of dat door ongeautoriseerde personen te laten verrichten.

## ***F.***

### 1. Fietsen (H.R. art. 12c)

De paden op ons tuincomplex zijn wandelpaden. De gemeentelijke instanties hebben dit aangegeven door plaatsing van borden. Bestuur, leden en alle bezoekers dienen zich hier aan te houden. Al het overige verkeer is dus verboden. Hierop wordt geen uitzondering gemaakt. Kinderen tot en met 12 jaar mogen bij uitzondering op de wandelpaden fietsen, mits zij de overige tuinleden daarbij niet hinderen.

## G.

### 1. Gas.

Op onze vereniging wordt alleen propaangas gebruikt. Propaangas is ongeveer 1.6 maal zo zwaar als lucht. Bij lekkages of onverbrande uitstroom verzamelt het gas zich op de laagste plaatsen in de ruimte.

LET OP!!

Flessen moeten buiten het tuinhuisje in een kist met voldoende Ventilatie (onder- en bovenin de kist) worden opgesteld. Scherm de kist af voor verwarming door de zon. Flessen moeten bij gebruik rechtop staan. Gebruik alleen genormeerde slangen en vervang deze om de twee jaar.

Gebruik altijd de drukregelaar of reduceertoestel zoals voorgeschreven. Bij aansluiting van slang op slangtule moeten slangklemmen gebruikt worden. Geisers en kachels moeten voorzien zijn van een vlambeveiliging.  
Ruimten < 4m<sup>3</sup> - geen open toestellen.  
Ruimten tussen 4m<sup>3</sup> t/m 10m<sup>3</sup> - maximale nominale belasting toestellen van 14KW.  
Ruimten > 10m<sup>3</sup> - voldoende ventilatieopeningen aanwezig.  
L.P.G. tank is niet toegestaan.

Leden die toch gebruik maken van L.P.G., ondanks deze waarschuwing, worden niet nogmaals gewaarschuwd. Zij worden direct voor schorsing voorgedragen met daarop volgend opzegging van het lidmaatschap van de vereniging bij de RBvV.

Indien u vermoedt dat een lid L.P.G. gebruikt, aarzel dan niet dit door te geven aan het bestuur of de bouw- en tuincommissie. Het gevaar voor u en de medeleden is te groot.

### 2. Gebruikersreglement.

In de statuten van de bond wordt in artikel 4 sub 3 naar een Overeenkomst verwezen. Het betreft hier het door u alle Ondertekende gebruikersreglement.

### 3. Gereedschap.

Van de vereniging geleende vervoermiddelen, karretje, kruiwagen, steekwagen, werktuigen, gereedschappen enz. dienen zo spoedig mogelijk ingeleverd te worden. De leden zijn gehouden zorgvuldigheid te betrachten ten aanzien van deze verenigingsbezittingen en ze schoon terug te brengen.

#### 4. Gereedschapskist.

Een gereedschapskist mag geplaatst worden, los van het huisje en Gebeitst of geverfd worden in de kleur van het huisje.  
Afmeting lengte, breedte, hoogte mogen niet meer bedragen dan respectievelijk 3 m, 0.70 m, 0.70 m.

#### 5. Geschillencommissie (H.R. art. 2 lid 3 en 7 lid 4)

Per 30 juni 1984 is er door het bestuur van de RBvV een zogenaamde geschillencommissie gevormd. Aan het oordeel van deze commissie zijn onderworpen alle geschillen welke tussen bestuur en leden, besturen onderling, besturen intern, de leden onderling, de vereniging en kandidaat-leden en dergelijke mochten rijzen. De beslissing van de commissie is bindend voor beide partijen. Uiteraard is het de bedoeling om dreigende geschillen in onderling overleg te voorkomen of op te lossen. Een beroep op de geschillencommissie is een zwakke plek in het onderling verkeer. Beter is het om er samen uit te komen.

#### 6. Glasschade.

Voor leden die tegen glasschade zijn verzekerd, geldt in geval van Schade het volgende:

- a. Schade laten herstellen door de firma Snel aan de Gouderakstraat te Rotterdam; de rekening dient door het lid betaald te worden.
- b. De door u betaalde rekening doen toekomen aan het bestuurslid dat met het afhandelen van deze schade is belast.
- c. Na de regeling schade en ontvangst schadebedrag door de penningmeester, ontvangt u zo spoedig het u toekomende bedrag op uw bank- of gironummer.

Glasschade als gevolg van verbouwing waarbij andere maten worden geplaatst vallen niet onder de verzekerde schade.

#### 7. Grof vuil.

Grof vuil dient u aan te bieden bij de Roteb in de van Heekendorpstraat 55 in IJsselmonde.

## **H.**

### 1. Heggen.

De heggen rondom de tuinen worden door de leden onderhouden.  
De hoogte mag maximaal 60 cm zijn en de breedte maximaal 30 cm.

Hek.

De tuin moet worden afgesloten met een in goede staat verkerend hek, dat naar binnen open slaat.

### 2. Hertaxatie (H.R. art. 6).

Bij het verlaten van de vereniging kan de waarde van de opstallen Geschat worden door de taxatiecommissie van de vereniging. De eigenaar van de opstallen heeft recht op beroep bij het bestuur van de bond. De bond laat dan de opstallen schatten door de bouwcommissie van de bond. De bond brengt hiervoor een bedrag in rekening. Ingeval van beroep is de uitspraak van de bouwcommissie van de bond bindend, ook indien de waarde lager wordt vastgesteld. Het is niet altijd zeker dat voor een opstal het geschatte bedrag betaald wordt of betaald moet worden. Bij verkoop dient men rekening te houden met de vastgestelde maximumprijzen en de bestaande marktsituatie (vraag en aanbod).

### 3. Honden.

Honden behoren aan de lijn te worden gehouden en beslist niet los op de paden te lopen. Dit geldt ook voor in het verenigingsgebouw. Uitwerpselen van honden moeten door de eigenaar worden opgeruimd. Honden mogen niet op het complex uitgelaten worden!!!

# **I.**

## 1. Informatie.

Informatie komt op verschillende manieren naar u toe, maar u kunt ook zelf informatie ophalen:

- U kunt voor uw vragen bij het bestuur of elk bestuurslid terecht. Daartoe kunt u eventueel een afspraak maken op de zaterdagochtend van 11.00 tot 12.00 uur.
- Kijk op onze website: [www.vtvhordiikerveld.nl](http://www.vtvhordiikerveld.nl)
- Op het terrein en in het verenigingsgebouw zijn mededelingenkasten. Aan het begin van het seizoen en op alle momenten dat dit nodig is, ontvangt u van uw bestuur de mededelingen. Neem daarom allen een brievenbus en geef uw email-adres door.
- De belangrijkste bron van informatie ontvangt u uiteraard op de algemene ledenvergadering. Lees de stukken die u van tevoren ontvangt en stel daar uw vragen en plaats daar uw opmerkingen. Gebruik ook de Statuten en Huishoudelijk Reglement en uiteraard deze vraagbaak.

## 2. Inschrijfgeld.

Zij die ingeschreven willen worden als kandidaat lid van onze vereniging dienen naast de nodige formaliteiten als papieren invullen, ook inschrijfgeld betalen. Dit inschrijfgeld bedraagt € 25,00.

## 3. Inspectie opstallen en tuin.

Zie hiervoor B.4 bouw- en tuincommissie.

## 4. Invaliden (H.R. art. 18 RbvV).

Alleen voor invalidenwagens wordt een uitzondering gemaakt wat betreft het rijden op de paden. Vandaar dat de paden ook leeg moeten zijn.

## **K.**

### 1. Kachels.

Er wordt gebruik gemaakt van hout, gas, kolen en oliekachels. Wat betreft de schoorsteen dient u aan de in de bouwverordening gestelde eisen te voldoen. Voor gaskachels gelden maxima in verhouding tot de ruimte waarin ze worden geplaatst; zie ook G.1 gas.

Voor wat betreft hout en kolen stoken het volgende:

- Alleen toegestaan buiten het seizoen.
- Denk aan uw burens, laat de rook niet uw burens hinderen.
- Het is verboden geveerd hout te stoken; hierbij kunnen giftige stoffen en stank ontstaan. Bovendien kan dit uw gezondheid en dat van anderen schaden.

### 2. Kandidaat lid.

Personen die lid van de vereniging wensen te worden, geven zich schriftelijk op bij het bestuur van de vereniging. Het bestuur plaatst de naam naar het tijdstip van aanmelding en de ontvangst van het inschrijfgeld, op een volglijst. Het bestuur is bevoegd van de volgorde af te wijken, of een kandidaat lid als lid te weigeren. De volglijst van kandidaten hangt in het mededelingenbord op het terrein.

### 3. Kapverbod.

Gelet op artikel 15 van de Boswet en artikel 168 van de Gemeentewet heeft de Raad der Gemeente Rotterdam op 23-12-1981 besloten een Verordening op het bewaren van houtopstand vast te stellen (kapverbod).

Onder houtopstand wordt in dit verband verstaan:  
Hakhout, een houtwal of een of meer bomen.

Onder dunning wordt verstaan:  
Veiling, die uitsluitend als verzorgingsmaatregel moet worden beschouwd.

Voor de toepassing van de verordening wordt onder vellen mede verstaan rooien, alsmede het verrichten van handelingen die de dood of ernstige beschadiging van houtopstand ten gevolge kunnen hebben. Het is verboden om zonder een schriftelijke vergunning van Burgemeester en Wethouders houtopstand te vellen of te doen vellen anders dan bij wijze van gunning. Indien nodig wordt het aanvragen van een kapvergunning door het secretariaat verzorgd.



#### 4. Kascontrolecommissie (H.R. art. 25)

Volgens het bovengenoemd artikel moet de controle op de geldmiddelen van de vereniging, welke zich ook zal uitspreken over de doelmatigheid van het gevoerde financiële beleid, worden opgedragen aan een commissie van 3 leden, waarvan jaarlijks 1 lid aftreedt. De benoeming van de commissie geschiedt zo dikwijls dit wenselijk is, ter beoordeling van de commissie. In onze vereniging zijn de taken van deze commissie als volgt omschreven;

Afgeleid van hetgeen staat vermeld in art. 48.1 van het B.W. zijn de rechten en plichten van de commissie:

- De boeken controleren.
- Na te gaan of de gelden in voldoende mate zijn ontvangen
- Na te gaan of de gelden volgens bestemming zijn besteed
- Aan het eind van het boekjaar een voorraadtelling te houden
- Een extra tussentijdse controle te houden voor de eerste vier bovengenoemde punten indien een controle langere tijd niet heeft plaatsgevonden ofwel de boekhouding op het tijdstip van controle als niet juist wordt ervaren.

Een kascontrolecommissie heeft de plicht:

- Te onderzoeken of alle rekeningen juist zijn.
- Toe te zien op de verantwoording van het bestuur.
- Op de Algemene Ledenvergadering verslag uit te brengen van haar bevindingen.

Uiteindelijk zal de commissie in haar verslag aan de Algemene Ledenvergadering kunnen adviseren om het bestuur decharge te Verlenen of niet.

Het woord van de commissie is echter geen wet.

De Algemene Ledenvergadering zal aan de hand van het rapport van de commissie en de door het bestuur getoonde jaarcijfers en toelichtingen zelf bepalen of al dan niet decharge wordt verleend.

#### 5. Klachten

Klachten kunnen mondeling en of schriftelijk gemeld worden aan het bestuur. Het dagelijks bestuur zal in geval van klachten de partijen horen en onderzoek instellen. In dien nodig worden de benodigde instanties (RBvV, gem. diensten, e.d.) door het bestuur voor u ingeschakeld.

#### 6. Kleur huisjes

De kleuren mogen zijn: transparant, bruin, groen (natuurlijke kleuren, geen pasteltinten).

# **L.**

## 1. Leden (H.R. art. 4)

Elk lid dient in het bezit te zijn van een exemplaar van de Statuten en huishoudelijk reglement, een exemplaar van deze handleiding in- en om de tuin, een kopie van het door hem of haar en door de vereniging en de bond ondertekende gebruiksreglement en betaling van de door hem verschuldigde bedragen.

Verandert een lid binnen de vereniging van tuin, dan dient voor dit lid een nieuw gebruiksreglement te worden opgemaakt en ondertekend. De verantwoordelijkheid van de leden strekt zich ook uit over hun gezinsleden en bezoekers.

Het lid zal zorg dragen dat noch door hem, noch door zijn Huisgenoten en/of bezoekers overlast aan de andere leden/ andere bezoekers wordt aangedaan.

Het is verboden mechanische muziek te doen horen.

Het is verboden anders dan in normale kleding/badkleding (dus niet topless) te zonnen.

Het is verboden ongevraagd of zonder diens toestemming de tuin van Een ander lid te betreden.

Bestuursleden en de daarvoor aangewezen functionarissen (bouw- en tuincommissie) hebben altijd toegang tot de tuinen voor Het uitoefenen van hun reglementair opgedragen taken.

## 2. Ledenlijst

Het bestuur beschikt over een complete ledenlijst. Deze wordt niet gepubliceerd, daar hier te veel informatie, welke voor verkeerde doeleinden gebruikt zou kunnen worden, op vermeld staat.

## 3. Luifel

Een luifel dient aan bepaalde 'voorschriften te voldoen. Op dit complex dient een luifel aan de voorkant tussen de oren van het huis op maximaal 2.50m hoogte geplaatst te worden en schuin naar voren op maximaal 2.40m van de voorkant van de blokhut niet hoger zijn dan 2.10m. Aan de luifel mogen geen zijwanden worden geplaatst.

## **M.**

### 1. Mechanische muziek (H.R. art 14).

Het hinderlijk op andere tuinen hoorbare muziek te produceren, is niet toe gestaan.

### 2. Motorpompen.

Motorpompen worden na zonsondergang en op zondag niet gebruikt. Ze mogen in het algemeen geen geluidshinder veroorzaken. Voor het gebruik van motormaaiers geldt hetzelfde als bovenstaande.

### 3. Mutaties.

Leden, zowel als kandidaat-leden, dienen alle wijzigingen welke van belang kunnen zijn direct door te geven aan het bestuur. Denk hierbij aan:

- adreswijziging.
- overlijden.
- telefoonnummer.

## **N.**

### 1. Nieuwjaarsreceptie.

Ieder jaar geeft het bestuur een Nieuwjaarsreceptie voor alle leden. Onder het genot van een hapje en een drankje vindt er een terugblik op het afgelopen jaar plaats en wordt vooruit geblikt naar het nieuwe jaar.

## O.

### 1. Ongedierte.

Houdt u van katten en of van vogels?  
Geef het voer op een vroeg tijdstip, dan blijft er niets over voor de ratten.

GOOI GEEN ETENSRESTEN IN DE SLOOT

### 2. Ontzegging (H.R. art 7 lid 4).

Leden kan de toegang tot de tuin ontzegd worden voor de duur van een maand, indien zij:

- Hun tuin verwaarlozen.
- Hun contributie niet op tijd betalen.
- In strijd met de reglementen handelen.
- Zich andermans goederen toe-eigenen.
- De belangen van de vereniging of de bond schaden.
- Handelingen verrichten in strijd met de goede zeden en gewoonten.

### 3. Opzegging (H.R. art. 6 lid 4 en 5, art. 7 lid 2 en 3)

De opzegging van het lidmaatschap moet uiterlijk 3 maanden voor het beëindigen van het lopende jaar geschieden. Onze vereniging moet dit op tijd verwerken, dit betekent dat u dit in september ai moet laten weten. De opzegging dient middels aangetekende brief te geschieden. Indien dit niet tijdig plaatsvindt, dan is men verplicht de contributies over het daarop volgende jaar te voldoen. Bovendien vindt taxatie en verkoop eerst plaats in april van het daarop volgende jaar.

### 4. Overlast (H.R. art. 7 en 14).

Dit is een voor velerlei uitleg vatbaar artikel, maar in het algemeen geldt dat wij elkaar her tuinleven zo prettig mogelijk maken.

Het kan om o.a. de volgende zaken gaan:

- Bomen en struiken niet te veel schaduw aan de burens laten geven.
- De onderdoorloophoogte van 250 cm. moet worden aangehouden op de paden.
- Geen hinderlijke muziek produceren.

### 5. Overnachten (H.R. art. 11).

Op ons complex kan men overnachten in de maanden april t/m september, daarbuiten niet.

## **P.**

### 1. Paden.

De paden zijn wandelpaden.

Elk lid is verplicht het halve pad aangrenzend aan zijn/haar tuin te onderhouden en schoon te maken.

Dit betreft uiteraard ook de ruimte onder de heggen.

### 2. Palen.

Op ons complex komen op tal van plaatsen palen voor zoals:

Afzetspalen aan de ingang van het complex, deze dienen om het gemotoriseerde verkeer tegen te houden.

De paden zijn in geval van nood te openen door diverse instanties; politie, brandweer en ambulance. Zij beschikken over een sleutel. Verder is het voor ieder ander verboden deze palen van het slot te doen.

Naambordpalen, hieraan zijn de naambordjes bevestigd.

Grenspalen in de tuin, deze worden bij elke taxatie opnieuw geplaatst. Men mag deze grenspalen niet verwijderen.

Palen met aanwijzingen.

## **R.**

### 1. Reductie volkstuinhuur.

Zie hiervoor onder de letter T. 2 tarieven.

### 2. Rotterdamse Bond van Volks tuinders.

Deze bond is opgericht op 22 februari 1942. De bond heeft ten doel: Het bemiddelen, het geven van advies bij de aankoop van tuinhuisjes, van zaden, planten, meststoffen, gereedschappen: de bevordering van het volks ruin wezen in het algemeen en de behartiging van de belangen van haar leden en hun Volkstuinvereniging in het bijzonder.

De geldmiddelen van de bond bestaan uit contributies, vergoedingen voor gebruik en bijdragen, eventuele entreegelden, uit verkrijging uit erfstellingen, legaten en erfschenkingen, baten uit de exploitatie, dienstverlening, bemiddeling en financieringen en tenslotte uit eventuele andere baten.

Het bestuur bestaat uit tenminste evenveel personen als het aantal bij de bond aangesloten verenigingen, vermeerderd met het aantal leden van het dagelijks bestuur. Het bestuur is belast met het besturen van de bond. De bond wordt in en buiten echter vertegenwoordigd door de directeur en de secretaris.

In het belang van de verenigingen onderhouden zij de kontakten met De gemeentelijke instanties, zoals de Dienst Stadsontwikkeling en De gemeenteraadsleden. Indien nodig beleggen zij kaderbijeenkomsten Waarin mededeling wordt gedaan van plannen, problemen en dergelijke, en waarin door de bond en hun leden afspraken worden gemaakt hoe in voorkomende gevallen te handelen.

Ook verzorgt men cursussen voor dagelijks bestuurders en hun plaatsvervangers.  
Tevens geeft men tuincursussen.

Het toezicht op het bestuur van de Rotterdamse bond wordt uitgeoefend door de Raad van Commissarissen.

## **S.**

### 1. Schieten.

Het gebruik van luchtbuksen, katapulten of andere schietwerktuigen is verboden.

### 2. Schorsing (H.R. art 7),

Zie onder letter O punt 2. ontzegging.

### 3. Serre.

Een serre moet aan bepaalde voorschriften voldoen. Verder dient u er rekening mee te houden dat de oppervlakte meetelt ten aanzien van de bebouwde oppervlakte, waarvoor een maximum van 25 m<sup>2</sup> geldt. Een serre mag niet voor opslag gebruikt worden.

### 4. Sloten.

Het onderhoud en het schoonhouden van de halve sloot grenzend aan de tuin van het lid moet door het lid zelf gedaan worden. Dit betreft vuil en overtollige plantengroei en op diepte Onderhouden door middel van baggeren. Gebruik hiervoor de sloothoek welke de vereniging hiervoor heeft aangeschaft. De beste tijd om te baggeren is het najaar. De bagger kan dan tijdens de winter vat vorst krijgen en is in het voorjaar geschikt om door de grond te verwerken.

### 5. Statuten,

De verenigingen hebben zich buiten de eigen statuten te voegen naar het verenigingsrecht en de statuten van de Rotterdamse Bond van Volkstuinders.

De statuten van de vereniging zijn opgenomen in een notariële akte. De vereniging is daardoor gehouden zich in te schrijven in een Openbaar register, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de vereniging haar woonplaats heeft.

Het verenigingsrecht geeft aan welke bepalingen in de statuten moeten of kunnen worden opgenomen.

Veranderingen kunnen niet anders dan door een besluit van de algemene ledenvergadering worden gewijzigd. Een besluit behoeft tenminste twee-derde van de uitgebrachte geldige stemmen, tenzij anders bepaald.



De bestuurders van de vereniging dragen zorg dat in het register van de Kamer van Koophandel wordt ingeschreven:

- Naam, voornamen, woonplaats van alle bestuursleden.
- Bevoegdheden van de bestuursleden.
- Idem van andere dan bestuursleden.
- Gemachtigden.

## **T.**

### 1. Taluds.

De sloten hebben een belangrijke functie:

- Ten aanzien van de waterbeheersing op het complex.
- Ten aanzien van een goede werking van eventuele drainage.
- Het gebruik van sproeiwater voor de planten.
- Zonodig als bluswater bij eventuele branden.
- Als brandgang om overslaan van vuur te voorkomen.

De moderne Azobe-beschoeiingen waarborgen een goede afwerking van de sloot. Mits er geen overbelasting plaatsvindt. Om er zorg voor te dragen dat deze niet ontzet of beschadigd raken en een zolang mogelijke levensduur blijven behouden, is een aantal richtlijnen van kracht:

- binnen een afstand van 80 centimeter gerekend vanaf het water/de oever geen voorzieningen zoals grondkeringentegels, stenen e.d. aanbrengen. Gras of lage beplanting is toegestaan.

Eventuele schade welke hersteld moet worden en het gevolg is van het niet in acht nemen van bovengenoemde richtlijnen komt voor rekening van de tuinder.

### 2. Tarieven.

#### 1. Onroerend goed belasting.

De volkstuinder betaalt geen onroerend goed belasting, noch voor zijn huisje, noch voor zijn tuin.

Dit naar aanleiding van de overeenkomst met de gemeente d.d. 22-06-1992.

#### 2. Verontreinigingsheffing.

Naar gelang het waterverbruik betalen we ieder jaar een aanslag verontreinigingsheffing. Het tarief hiervoor verandert steeds.

#### 3. Rioolrecht.

De heffing van de Hollandse Delta wordt apart afgerekend via de jaarafrekening.

#### 4. Grondhuur.

De grondhuur tarieven worden geheven per vierkante meter en wel voor het totale oppervlak van uw tuin.

Voor mensen die rond moeten komen met een inkomen op bijstandsniveau is het mogelijk reductie te verkrijgen op de huur van een tuin op een permanent volkstuincomplex binnen de gemeente Rotterdam.

Meent u hiervoor in aanmerking te komen, dan kunt u zich wenden tot het bestuur van onze vereniging.

#### 5. Reinigingsrechten ROTEB.

De tarieven hiervoor worden afgeleid van de tarieven die u voor uw woning betaalt.

### 6. Bouwaanvragen.

Het is mogelijk dat er voor bouwaanvragen legeskosten moeten worden betaald. Een en ander is afhankelijk van het gemeentelijk beleid.

### 3. Taxeren (H.R. art.6).

Taxaties worden, onder verantwoordelijkheid van het bestuur, verricht door de eigen taxatiecommissie of door de onafhankelijke bouwcommissie van de RBvV.

Nadat een lid heeft opgezegd, ontvangt hij/zij bericht wanneer de taxatie zal plaatsvinden. Twee weken van tevoren dienen alle sleutels ingeleverd te zijn. Voor verbouwde en uitgebreide huisjes met vergunning geldt dat de bouwvergunning moet worden overlegd.

De commissie taxeert het huisje met inachtneming van de door de bond en de vereniging voorgeschreven maximumbedragen en gedragsregels. Het vertrekkende lid mag door hem aan de koper over te dragen (al of niet tegen vergoeding) meubilair en gereedschap in het huis c.q. de kist achterlaten. Hij moet het zelf wel aan het nieuwe lid o verdoen; deze laatste is het niet verplicht over te nemen.

Aanbouwsels zonder vergunning dienen, alvorens tot taxatie wordt overgegaan, te worden verwijderd, met andere -voorden het huisje moet in de oorspronkelijke staat worden gebracht. Ook afwijkingen ten aanzien van de bouwvergunning kunnen tot problemen leiden. Verander daarom niets zonder vergunning.

Ten aanzien van het huisje wordt, behalve de staat waarin het geheel verkeert, tevens genoteerd welke delen wel en welke delen niet zichtbaar waren tijdens de taxatie. Een en ander wordt aan de koper en verkoper medegedeeld.

Het bestuur heeft ten aanzien van koper en verkoper slechts een bemiddelende rol.

Voor de bemiddeling wordt aan de verkoper 2% van de verkoopwaarde van het tuinhuisje en tuin in rekening gebracht. Obstakels als vlaggenmasten, stenen putten, molens, schommels enz. hebben geen invloed op de prijs.

Indien nog niet direct verkocht is de verkoper verplicht het huisje Maar voornamelijk de tuin in orde te houden.

Nadat de verkoper met de getaxeerde waarde is akkoord gegaan, wordt aan de hand van de kandidaat-ledenlijst getracht het huisje voor haar/hem te verkopen.

Zodra de koper aan al zijn verplichtingen heeft voldaan, wordt met Het vertrekkende lid afgerekend.

De koper dient er rekening mee te houden dat de waarde berust op de algemene staat op het moment van taxeren.

De koper wordt er tevens op gewezen welke reparatie aan het huisje c.q. verbeteringen aan de tuin nodig zijn.

Tijdens de taxatie wordt de tuin volgens de oorspronkelijke aanlegtekening van het complex uitgemeten. Vervolgens worden grenspalen geplaatst, deze moeten blijven staan.

#### 4. Tuin (H.R. art, 8,9,10,11,12,13 en 15).

Elk lid zal de tuin zelf in goede staat brengen, zodanig onderhouden, ordelijk bewerken en gebruiken. Elk lid mag de tuin geheel, noch gedeeltelijk aan anderen verhuren en/of afstaan. Het houden van kippen, konijnen, duiven of andere dieren is niet toegestaan.

Vogels kunnen uitsluitend worden gehouden in een ruimte in het tuinhuisje, er mogen geen aparte opstallen voor worden opgericht. Al de te bouwen of verbouwen opstallen zoals: tuinhuisje, kweekkas Of kweekbak, serre en luifel zijn aan afmetingen en vergunning onderworpen.

Zie ook de vraagbaak en de bouwvoorschriften van de Bond

#### 5. Tuinafscheiding (H.R. art.12).

Zie hiervoor ook onder H bij hek.

Een tuinafscheidingen van prikkeldraad is niet toegestaan. Onze Tuinen zijn aan de grenzen met de hoofdpaden afgescheiden door middel van ligusterhagen. Deze moeten 60cm hoog en 30 cm breed gehouden worden.

Wilt u tussen uw tuin en die van uw burens een afscheiding maken, Denk aan het volgende:

- Het is beter altijd eerst met uw burens te overleggen.
- In geval u een afscheiding plaatst, moet deze op uw grond staan.

Een haag mag 1,80 meter hoog zijn tot aan de oortjes van uw huisje/blokhut. Daarna dient deze trapsgewijs terug te lopen tot 0,60 meter aan de voorzijde. Verder moet u de haag 30 cm van de erfafscheiding plaatsen, zodat de tuin van uw burens hiervan gevrijwaard blijft. U snoeit dus aan de kant van de burens op de grens van de tuinen.

#### 6. Tuinkeuring.

Jaarlijks worden de Rotterdamse complexen gekeurd, zowel door de gemeente als door een commissie van keurders van de bond.

Het doel van deze keuringen is om door middel van een sportieve Rivaliteit het volkstuinwezen op een nog hoger plan te brengen. Het stimuleert de leden nog meer aan het complex te doen, hetgeen de waarde alleen maar ten goede kan komen. De keuringen vinden plaats in de maanden januari, mei en augustus. Bij keuringen worden cijfers gegeven van 1 t/m 10.

De complexen zijn ingedeeld in drie categorieën:

- Afdeling A. complexen t/m 100 tuinen.
- Afdeling B. complexen t/ m 175 tuinen.
- Afdeling C. complexen met meer dan 176 tuinen.

In iedere categorie worden prijzen beschikbaar gesteld, welke jaarlijks op de Nieuwjaarsreceptie van de bond worden bekend gemaakt en uitgereikt.

De totale uitslag wordt in een rapport vastgelegd.

7. Tuinmuurtjes.

Een tuinmuurtje mag niet hoger zijn dan 80 centimeter boven het maaiveld, en is alleen bedoeld om de sierwaarde van de tuin te vergroten.

Het is niet toegestaan aan slootkant een tuinmuur of dichte haag te plaatsen. Watervogels moeten de mogelijkheid hebben om op de natuurlijke oever te komen/overnachten.

8. Tuinnummers.

Onze vereniging is onderverdeeld in 71 tuinen, genummerd 1 t/m 71. Dit tuinnummer dient duidelijk zichtbaar aan uw huisje of toegangshekje aangebracht te zijn.

## V.

### 1. Verenigingsgebouw.

Onze vereniging beschikt over een verenigingsgebouw dat bestaat uit:

- Kantine met garderobe.
- Bestuurskamer.
- Magazijn voor opslag kantine en overige zaken.
- Winkel voor tuinartikelenverkoop met opslag buiten voor gas, grond, mest enz.
- Een gereedschapshok.

De kantine wordt gebruikt voor de vele activiteiten welke in de vereniging plaatsvinden.

In de weekenden is het gebouw geopend, zodat er altijd koffie of iets dergelijks genuttigd kan worden. Ook uw gasten zijn welkom.

De tuinartikelenwinkel is ook buiten het seizoen geopend.

### 2. Verwijderingsbijdrage

Elk lid betaalt bij aankoop van een tuinhuisje/blokhut naast de gebruikelijke kosten een verwijderingsbijdrage. De verwijderingsbijdrage is bedoeld om eventuele kosten te dekken als het lid, onrechtmatig en/of tijdelijk neergezette opstallen en/of bestrating bij het beëindigen van het lidmaatschap niet heeft verwijderd. Deze onrechtmatige bouwsels of bestrating worden dan op kosten van het lid verwijderd. Deze kosten worden dan verrekend met de verwijderingsbijdrage. Het eventuele positief resultaat wordt verrekend bij de uiteindelijke verkoop van het tuinhuisje en de daarbij behorende opstallen. Indien de verwijderingsbijdrage de gemaakte kosten van de verwijdering onvoldoende dekken, wordt het overige verrekend bij de definitieve afrekening van de verkoop van het tuinhuisje en bijbehorende opstallen.

Het bestuur doet jaarlijks een voorstel aan de algemene ledenvergadering ter vaststelling van de hoogte van de verwijderingsbijdrage.

Voor leden die voor 2012 een kavel hebben gekocht geldt dat eventuele verwijdering van onrechtmatige bouwsels en/of bestrating zal worden verrekend met de definitieve afrekening van hun kavel.

### 3. Verzekering.

De vereniging kent een collectieve verzekering voor de huisjes welke via de bond is afgesloten bij Zicht risico- en verzekeringsadviseurs te Amsterdam.

De polis betreft brand, storm en koude vliegtuigschade. Verder is er een verzekering tegen inbraak en glasschade.

Het lid bepaalt de verzekerde bedragen. Bij het vaststellen van de te verzekeren bedragen van uw tuin, moet u alles, ook de inrichting, meetellen. Verder ook de inhoud van uw tuin. Uw gereedschapskist, uw gaskist, uw tegels enz. Mies tegen herbouw c.q. nieuwbouwwaarde.

Gasflessen, maximaal twee stuks buiten uw huisje, anders wordt de  
Schade niet vergoed.  
Vergeet ook uw kweekkas niet te verzekeren.  
Eigen risico bij stormschade.  
Alle voorwaarden kunt u bij het bestuur opvragen.

## **W.**

### 1. Waterleiding/watermeter,

De waterleiding op de tuin is van uzelf.

De waterleiding ligt op een voorgeschreven diepte in verband met bevriezingsgevaar.

Indien u om bepaalde redenen diep in de grond wil graven of steken, graag dan eerst inlichtingen bij het bestuur omtrent de ligging van de leiding.

### 2. Windschermen.

Windschermen dienen met een uitneembaar scharnier aan het huisje bevestigd te zijn.

Zie verder: Bouwvoorschriften, pagina i.



## **Z.**

### 1. Ziektes bij planten.

Ten aanzien van een aantal voorkomende ziektes hebben wij wat informatie. Kom gerust langs.

### 2. Zondagsrust.

Op de zondag mogen elektrisch gereedschap, motormaaiers en waterpompen alleen tussen 12.00 en 16.00 uur worden gebruikt

Dit document is een uittreksel van de originele statuten en m.n. bijlagen 6 en 8 van de RBvV zoals in november 2009 zijn vastgelegd. Het is niet de bedoeling om volledig te zijn. Het bestuur van VtV Hordijkerveld probeert hiermee duidelijkheid aan haar leden te geven in de wirwar van regels die er zijn.

## ALGEMENE REGELS

### Wat mag ik wel :

Meehelpen om het algemeen aanzien van het tuincomplex te verbeteren door:

- mijn eigen tuin goed te verzorgen.
- mijn tuin vrij te houden van vuilnis en (tuin) afval.
- aan mijn tuin grenzende paden, hagen, sloten en beschoeiingen onderhouden.
- Door ziekte aangetaste beplanting meteen rooien en vernietigen.
- Vuilnis alleen op de daarvoor bestemde plaats achterlaten.
- Op zondag alleen tussen 12.00 en 16.00 uur gras maaien en/of elektrische apparaten gebruiken.
- Meehelpen aan het "algemeen werk" (werkbeurten)

### Wat mag ik niet :

- (tuin)afval verbranden.
- Open vuur maken bijv. een vuurkorf.
- Tuin of delen ervan onderverhuren.
- Materialen buiten de eigen tuin opslaan.
- Hinder/overlast bezorgen.
- De paden of slootkanten versperren.
- Een zwembad aanleggen.
- Bouwwerken plaatsen, vergroten of verbouwen zonder vergunning.
- Handel drijven/verkoopactiviteiten te plegen.
- Zonder toestemming andermans tuin betreden.
- Afrasteringen verbreken, of algemene beplanting te verwijderen/verplaatsen.
- Op zondag buiten 12.00 -16.00 uur geluidsoverlast veroorzaken met elektrische apparaten.
- Verbaal of lichamelijk geweld toe te passen tegen wie dan ook op het complex.

# BOUWVOORSCHRIFTEN

## Wat mag ik wel :

Wat mag ik allemaal op mijn tuin bouwen?

- Volkstuinhuis.
- Kweekkas
- Serre of luifel (max. 2.40 diep)
- Gereedschapskist
- Windscherm
- Broeikast
- Tuinmuurtje
- Bergloodsje

Totale dakoppervlakte van alle bouwwerken bij elkaar mag niet meer dan 45m<sup>2</sup> zijn.

## Wat mag ik niet :

Ik moet me aan de maximale afmetingen houden. Bijvoorbeeld:

- Een volkstuinhuis (exclusief luifel) mag niet groter dan 25m<sup>2</sup> zijn.
- Het luifel mag niet dieper dan 2.40 meter zijn.
- De bergloods (schuurtje) mag niet groter dan 5m<sup>2</sup> zijn.
- De afstand van elk bouwwerk tot de erfgrans moet minimaal 2.50 en bij buitensloten zelfs 3.50 meter zijn.
- Alle aan de links genoemde bouwwerken bij elkaar opgeteld mogen niet meer dakoppervlakte hebben dan 45m<sup>2</sup>. Hierbij wordt dus ook de deksel van uw gereedschapskist meegeteld.
- De bestrating op de tuin mag niet meer bedragen dan 15% van de totale oppervlakte van uw tuin zijn.

### **BOUWVOORSCHRIFTEN**

*Onthoudt dat in geval van twijfel de regels van de Bond gelden, tenzij de regelgeving van de vereniging nadrukkelijk nadere richtlijnen geven. De regels van de vereniging mogen echter niet in strijd zijn met die van Bond.*